

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №9 города Кинеля
городского округа Кинель Самарской области

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 31 » августа 2015 г.



Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 9 г. Кинеля
О.В. Бурачек
Приказ № 212-од от 01.09 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах; периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 9 города Кинеля городского округа Кинель Самарской области (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 в действующей редакции;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 в действующей редакции;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 в действующей редакции;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 в действующей редакции;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Уставом Учреждения;
- локальными актами Учреждения по осуществлению образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение регулирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте Учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается решением Педагогического совета, который уполномочен определять количество, сроки, форму, порядок проведения аттестационных мероприятий в рамках учебного года и утверждается директором Учреждения.

2. Критерии и нормы оценочной деятельности

2.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

2.2. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по балльной системе (2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично).

Оценка «5» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

- допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя.

Освоение учебного материала на 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Оценка «4» ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Оценка «3» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Освоение учебного материала на 50-69 %, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Оценка «2» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

Освоение учебного материала менее 50 %, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.3. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

2.3.1. Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, технология, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное; - неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;

- неумение делать выводы и обобщения; неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;

2.3.2. К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др., нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой; - неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

2.3.3. Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические — кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка и литературы).

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФКГОС и ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в виде отметок по балльной системе в классных журналах.

Текущий контроль успеваемости обучающихся второго класса по иностранному языку в течение первого полугодия учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по балльной системе.

По курсу ОРКСЭ (основы религиозных культур и светской этики) и ОДНКНР (основы духовно-нравственной культуры народов России), при изучении элективных и предпрофильных курсов применяется безотметочная система оценивания.

3.5. Письменные и устные ответы обучающихся в ходе текущего контроля оцениваются в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

3.6. Отметка за выполненные письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся по итогам изучения темы заносится в классный журнал.

Отметка в классных журналах за письменные работы должны соответствовать датам проведения этих письменных работ. Работы контролирующего характера (контрольные работы, диктанты, сочинения, изложения, комплексные работы на межпредметной основе) в обязательном порядке оцениваются у каждого ученика. Отметки за кратковременные письменные работы обучающего характера (словарные или математические диктанты, самостоятельные работы, творческие работы, лабораторные опыты) выставляются в классный журнал всем или отдельным учащимся по усмотрению учителя.

3.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

3.8. Результаты текущего контроля фиксируются в классном журнале и электронном журнале АСУ РСО.

3.9. Выставление неудовлетворительных отметок не допускается:

- на первых уроках после длительного отсутствия учащегося, а также после каникул;
- за поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- за отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов.

3.10. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

3.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФКГОС и ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса и предполагает выставление отметок за четверть во 2-9 классах, полугодие в 10-11 классах, учебный год во 2 - 11-х классах, а также итоговую промежуточную аттестацию.

4.4. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся необходимо:

- наличие не менее 3 отметок (при учебной нагрузке 1 час в неделю),
- не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 2 часа в неделю)
- не менее 7 (при учебной нагрузке более 2 часов в неделю).

4.5. Если учебный предмет, курс, дисциплина изучается в объёме не более 34 часов, то промежуточная аттестация может проводиться по полугодиям во 2-9-х классах.

4.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Учреждении не предусмотрена.

4.7. Отметки за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ, комплексных работ на межпредметной основе, устных ответов обучающихся как среднее арифметическое текущих отметок. Отметка за год выставляется как среднее арифметическое на основе четвертных (полугодовых) отметок обучающихся. Если средний балл число дробное, то отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления (округлять с учетом сотых долей: до 0,49 — в меньшую сторону, от 0,50 - в большую).

4.8. Если обучающийся пропустил по предмету более половины учебного времени и у него отсутствует минимальное количество оценок, необходимое для аттестации, обучающийся не аттестуется по данному предмету за четверть (полугодие). По решению Педагогического совета в журнал в соответствующей графе выставляется отметка «2», что означает не освоение учебной программы по данному предмету за отчетный период. Промежуточная отметка может быть выставлена после ликвидации задолженности по пропущенным разделам предметной дисциплины. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке решением Педагогического совета по согласованию с родителями обучающегося (законными представителями). Основанием для изменения сроков аттестации является заявление родителей (законных представителей), подкреплённое документами, подтверждающими уважительную причину пропусков.

4.9. Временно обучавшиеся в школах при санаториях, реабилитационных, медицинских учреждениях, аттестуются с учётом их аттестации в этих заведениях на основании представленных документов (справки, выписки, ведомости).

4.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом. Данные обучающиеся оцениваются только по предметам, включенным в этот план.

4.11. Все годовые отметки в обязательном порядке должны быть выставлены в журнал не позднее, чем в день проведения последнего урока текущего учебного года.

5. Особенности проведения итоговой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной (полугодовой) аттестации.

5.1. Итоговая промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы за учебный год.

Не позднее 8-ми месяцев до начала итоговой промежуточной аттестации решением Педагогического совета определяется:

- два предмета, по которым проводится во 2-8, 10 классах итоговая промежуточная аттестация в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной (полугодовой) аттестации;
- конкретная форма проведения итоговой промежуточной аттестации.

Данное решение утверждается приказом руководителя Учреждения.

5.2. К итоговой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

5.3. На основании решения Педагогического совета от итоговой промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- победители и призеры окружного, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации освобождаются на основании справки из медицинского учреждения; находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- дети-инвалиды; дети, находящиеся на индивидуальном обучении на дому;
- дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании справки ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии);
- в исключительных случаях, рассматриваемых на заседании Педагогического совета в присутствии родителей (законных представителей) и при наличии документов, подтверждающих уважительную причину невозможности прохождения итоговой промежуточной аттестации. Установление того факта, что причина является уважительной остается компетенцией Педагогического совета.

5.4. Список учащихся, освобожденных от итоговой промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Учреждения.

5.5. Итоговая промежуточная аттестация по отдельным предметам проводится, как правило, в конце учебного года.

5.6. Итоговая промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: диктант; изложение; сочинение; письменный экзамен по математике, по алгебре и началам анализа; контрольные, творческие работы, письменные ответы на вопросы теста, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования, проверка техники чтения, защита проекта (реферата), сдача нормативов по физической культуре и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

5.7. Дидактические материалы для проведения итоговой промежуточной аттестации разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования и статусом образовательного Учреждения, утверждаются приказом директора Учреждения. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по учебной работе за три недели до начала аттестационного периода.

5.8. Расписание проведения итоговой промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются директором Учреждения и доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации. В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 2-х дней для подготовки к следующему контролю.

5.9. Результаты экзаменов заносятся в протокол, подписываются членами комиссии:

- а) устного экзамена – в день его проведения;
- б) письменного экзамена – до начала следующего экзамена.

5.10. Экзаменационные и итоговые отметки выставляются классным руководителем в классный журнал в сводной ведомости.

5.11. По итогам промежуточной аттестации учитель разрабатывает индивидуальный план педагогического сопровождения устранения пробелов знаний обучающихся.

5.12. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой по итоговой промежуточной аттестации и, в случае несогласия с ее результатами или с итоговой отметкой по учебному предмету, обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.13. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации с округлением результата. Если средний балл число дробное, то отметка выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления (округлять с учетом сотых долей: до 0,49 — в меньшую сторону, от 0,50 - в большую).

Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

5.14. Обучающиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих экзаменов.

5.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

5.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

5.18. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.20. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.21. Классные руководители должны своевременно донести сведения о промежуточной аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся. А в случае неудовлетворительных результатов данной аттестации — в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

5.22. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного Учреждения в течение одного года.

6. Итоговая аттестация

6.1. Итоговая аттестация учащихся 1-8, 10 классов осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Обучающиеся 2- 8, 10 классов, имеющие годовые и итоговые отметки «5» по всем предметам, награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении».

6.3. Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускников 9, 11 классов проводится в сроки, формах и порядке, утверждаемых государственными органами управления образования соответствующего уровня. Допуск обучающихся к ГИА и выставление итоговых отметок в аттестат осуществляется в соответствии с Положением о Порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования с участием государственной экзаменационной комиссии. Отметка в аттестат выставляется в соответствии с существующим Положением.

6.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или

индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.5. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом не позднее 25 мая текущего года.

6.6. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

6.8. Удовлетворительные результаты государственной итоговой аттестации по обязательным общеобразовательным предметам являются основанием выдачи выпускникам документа государственного образца об уровне образования:

- аттестата об основном общем образовании - для выпускников 9 классов;

- аттестата о среднем общем образовании - для выпускников 11 классов,

форма и порядок выдачи которых утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.9. В аттестат об основном общем образовании выставляются отметки по предметам, которые изучались в классах второй ступени обучения. Итоговая отметка (при наличии ГИА) по предмету определяется как среднее арифметическое годовой и экзаменационной.

6.10. В аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки:

- по каждому общеобразовательному предмету инвариантной части базисного учебного плана;
- по каждому общеобразовательному предмету вариативной части учебного плана образовательного учреждения, изучавшемуся выпускником, в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 68 часов за два учебных года.

Итоговые отметки определяются как среднее арифметическое полугодовых, годовых отметок выпускника за 10-11-е классы и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.11. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении установленного образца.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

7.2. Все обучающиеся 1-х классов переводятся во 2-й класс. По итогам первого года обучения Педагогическим советом могут быть даны психолого-педагогические рекомендации родителям (законным представителям) первоклассников, в том числе для прохождения ПМПК.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс условно.

7.4. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

7.6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

7.7. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся. В протоколе дается количественный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, пофамильно - оставленных на повторный курс обучения, переведённых условно, обучающихся, которым была продлена итоговая аттестация. Приказом по школе утверждается решение Педагогического совета о переводе обучающихся, при этом указывается пофамильный состав обучающихся.

7.8. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета об имеющейся академической задолженности и сроках её ликвидации, об условном переводе или повторном обучении в данном классе.

8. Аттестация и перевод экстернов, получающих образование в форме семейного образования и самообразования.

8.1. Для экстернов, учащихся, находящихся на семейном образовании и самообразовании проводится только годовая промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных Учреждением, в порядке, установленном настоящим Положением.

8.2. По заявлению обучающегося Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

8.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательное учреждение.

8.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательное учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 8.2. настоящего положения.

9. Порядок внесения изменений в Положение

9.1. Изменения в Положение вносятся в связи с поступлением новых нормативных документов, необходимостью пересмотра подходов к аттестации в связи с изменением условий образовательного процесса и по иным причинам.

9.2. Изменения вносятся приказом директора Учреждения на основании решения о внесении изменений, принятом Педагогическим советом Учреждения с учетом мнения органов коллегиального управления, Совета обучающихся, Совета родителей.

Принято с учетом мнения
Управляющего совета
протокол №1 от 31.08.2015г

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
протокол №1 от 31.08.2015г

Принято с учетом мнения
Совета родителей
протокол №1 от 31.08.2015г